

RAEI – Partea I - Indicatori de structură și context; rezultate

I. Date de identificare a unității de învățământ

Casete de raspuns

D01	Denumirea unității Cod SIRUES Localitatea Județul	D01 -nu	PALATUL COPIILOR CONSTANTA
		D01 cod	456558
		D01-loc	CONSTANTA
		D01-jud	CT
D02	Mediul de rezidență 1.Urban 2.Rural	D02	1
D03	Poziționarea școlii în localitate 1.zonă centrală 2.zonă semiperiferică 3.zonă periferică	D03	1
D04	Școala dvs. este situată într-o zonă dezavantajată (zonă izolată cu probleme de acces/ zonă cu șomaj ridicat/ comunități defavorizate etc.)? 1.DA 2.NU	D04	2
D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012) 1. Unitate de educație timpurie antepreșcolară 2. Grădiniță cu program normal (GPN) 3. Grădiniță cu program prelungit (GPP) 4. Grădiniță cu program săptămânal (GPS) 5. Centru de zi (CZ) 6. Școală primară (S04) 7. Școală gimnazială (S08) 8. Liceu teoretic 9. Liceu filieră vocațională 10. Liceu tehnologic 11. Liceu	D05	17

12. Colegiu
13. Colegiu tehnic
14. Colegiu național
15. Unitate de învățământ pentru învățământul special
16. Școală postliceală
17. Unitate de învățământ pentru activități extrașcolare

D06 Tipul unității, în funcție de forma de finanțare

1. Unitate de stat
2. Unitate particulară

D06

1

D07 Precizați cuantumul *total al bugetului de venituri al unității* școlare (pentru *toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii*) exprimat în *mii RON* :

D07

2106

 mii RON

D08 Tipul unității, în funcție de forma de educație

1. unitate de învățământ tradițional
2. unitate de învățământ alternativ
3. unitate de învățământ tradițional, cu clase de învățământ alternativ
4. unitate de învățământ special

D08

1

D09 Responsabilități în rețea:

1. unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate
2. unitate cu personalitate juridică și cu structuri subordonate

D09

2

D10 Dacă sunteți *unitate coordonatoare* , vă rugăm să precizați:

1. numărul total de structuri din subordine
2. numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare

D10-1

4

D10-2

0

1

 Exista si alte forme

D11 Precizați care sunt *nivelurile de învățământ din unitate* , menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri

1. antepreșcolar
2. preșcolar
3. primar
4. gimnazial
5. liceal
6. postliceal

	Unitatea coordonatoare	Structurile	
D11-1	4		
D11-2			
D11-3			
D11-4		4	4
D11-5	5		5
D11-6			

D14 Numărul de schimburi în care funcționează școala în *învățământul „cu frecvență - zi”* :

1. un schimb
2. două schimburi
3. trei schimburi

Unitatea
coordonato

Structur
ile

D14

2	2
---	---

D15 Limba maternă / limbi de predare în unitate (*coordonatoare și structuri*)

1. limba română
2. limba maghiară
3. limba germana
4. alte limbi

D15-1

1

D15-2

--

D15-3

--

D15-4

--

D16 Limbi străine studiate în unitate (*coordonatoare și structuri*)

1. limba engleza
2. limba franceza
3. limba germana
4. alte limbi

D16-1

1

D16-2

--

D16-3

--

D16-4

--

D17 Precizați *numărul de clase / grupe* de elevi/copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate (*școala coordonatoare și structuri*), în anul școlar curent

1. Numărul de grupe din învățământul **antepreșcolar**
 2. Numărul de grupe din învățământul **preșcolar**
 3. Numărul de clase din învățământul **primar (I-IV)**
 4. Numărul de clase din învățământul **gimnazial (V-VIII)**
 5. Numărul de clase din învățământul **liceal (IX-XII/XIII)**
 6. Numărul de clase din învățământul **postliceal**
- Total

	Unitatea coordonato	Structur ile	Total unitate
D17-1			0
D17-2			0
D17-3			0
D17-4		81	81
D17-5	209		209
D17-6			0
D17	209	81	290

D18 Precizați *numărul efectivelor școlare (copii și elevi)* din învățământul cu frecvență de zi din unitate (*școala coordonatoare și structuri*), în anul școlar curent

1. Numărul de copii din învățământul **antepreșcolar**
 2. Numărul de copii din învățământul **preșcolar**
 3. Numărul de elevi din învățământul **primar (I-IV)**
 4. Numărul de elevi din învățământul **gimnazial (V-VIII)**
 5. Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)
 6. Numărul de elevi din învățământul **postliceal**
- Total
Total grădiniță
Total niveluri școală

	Unitatea coordonato	Structur ile	Total unitate
D18-1			0
D18-2			0
D18-3			0
D18-4		1215	1215
D18-5	2927		2927
D18-6			0
D18	2927	1215	4142
	0	0	0
	2927	1215	4142

II. Caracteristici ale mediului familial

D23 Estimați *structura etnică a elevilor* din unitate (*școala coordonatoare și structuri*) în anul școlar curent, pentru *învățământul "cu frecvență-zi"* :

1. Români
 2. Maghiari
 3. Rromi
 4. Alte etnii
- Total

În grădiniță în școală
număr copii număr elevi

D23-1		3521
D23-2		
D23-3		207
D23-4		414
D23	0	4142

--	--

D24 Estimați distribuția efectivelor de elevi din *învățământul "cu frecvență-zi"*, în anul școlar curent, în funcție de *nivelul educațional al familiei* (*coordonatoare și structuri*) :

1. cel puțin un părinte are studii superioare
2. cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)
3. cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)
4. niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)

Total

Numar mediu de ani de studiu

În grădiniță în școală
număr copii număr elevi

D24-1		820
D24-2		3010
D24-3		246
D24-4		66
D24	0	4142

D24 0 4142

D24-ani 0.00 12.43

--	--

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D26 Precizați distribuția elevilor în funcție de *timpul mediu de deplasare la școală* (*se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvență - zi"*):

1. sub 30 minute
2. între 30 și 60 minute
3. peste 60 minute

Total

Timp mediu

În grădiniță în școală
număr copii număr elevi

D26-1		420
D26-2		3722
D26-3		
D26	0	4142

D26-tim 0.00 41.96

--	--

D27 Precizați distribuția *elevilor din învățământul forma "cu frecvență - zi"* din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate):

1. cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:
2. cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică
3. din alte localități care stau în gazdă sau la internat

Total

Număr elevi procent

D27-1	3820	92.2%
D27-2	322	7.8%
D27-3		0.0%
D27	4142	#####

--	--

D28 Prezența *mijloacelor de transport* pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor prezenta condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate; se vor menționa toate situațiile existente):

D28a Cu mijloace de transport în comun:

1. permanent, cu orar adecvat programului școlii
2. permanent, cu orar neadecvat programului școlii
3. temporar

D28a **1**

D28b Cu mijloace de transport special destinate (transport școlar)

1. permanent
2. temporar

D28b **2**

D28c Fără mijloace de transport în comun:

1. drum accesibil
2. drum cu pericole (treceri pădure / cale ferată / zonă cu risc de inundații sau înzăpezire)

D28c **1**

D29 Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:

D29a Prezența mijloacelor de transport

1. permanent
2. temporar
3. nu există

D29a **1**

D29b Comunicare curentă prin:

1. telefon
2. fax
3. e-mail

1. DA D29b-1 **1**
 1. DA D29b-2 **1**
 1. DA D29b-3 **1**

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D30 Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unitati):

D30a Situația spațiului de învățământ:	Numar sali:					
	(a) Școala coordonatoare			(b)		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar in conservare	Neutilizate datorită stării tehnice	Utilizate pt. procesul	Spațiu excedentar in	Neutilizate datorită stării tehnice
1. săli de clasă						

D30a-1

Numar sali:					
(a) Școala coordonatoare			(b) Structuri		
Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar in	Neutilizate datorită stării tehnice	Utilizate pt. procesul	Spațiu excedentar in	Neutilizate datorită stării tehnice
8					

2. laboratoare/ cabinete școlare						D30a-2	2					
3. ateliere școlare						D30a-3	2					

D30b **Baza sportivă / sala de sport** (bifați toate situațiile școlii):

1. există
2. utilizată pt. procesul propriu
3. închiriată altor unități de învățământ
4. închiriată pt. beneficiari externi

1. DA	D30b-1	1
1. DA	D30b-2	1
1. DA	D30b-3	1
1. DA	D30b-4	1

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D26 Precizați distribuția elevilor în funcție de *timpul mediu de deplasare la școală* (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, *numai pentru elevii de la învățământul forma " cu frecvența - zi "*):

1. sub 30 minute
 2. între 30 și 60 minute
 3. peste 60 minute
- Total
- Timp mediu

	În grădiniță	În școală	În grădiniță	În școală
	număr copii	număr	Procente	Procente
D26-1		420	0.0%	10.1%
D26-2		3722	0.0%	89.9%
D26-3			0.0%	0.0%
D26	0	4142	0.0%	100.0%
D26-timp	0.00	41.96		

D27 Precizați distribuția *elevilor din învățământul forma "cu frecvența - zi"* din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate):

1. cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:
 2. cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică
 3. din alte localități care stau în gazdă sau la internat
- Total

	Număr elevi	Procente
D27-1	3820	92.2%
D27-2	322	7.8%
D27-3		0.0%
D27	4142	#####

D28 Prezența *mijloacelor de transport* pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor prezenta condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate; se vor menționa toate situațiile existente):

D28a Cu mijloace de transport în comun:

1. permanent, cu orar adecvat programului școlii
2. permanent, cu orar neadecvat programului școlii
3. temporar

D28a	1
------	---

D28b Cu mijloace de transport special destinate (transport școlar)

1. permanent

D28b	2
------	---

2. temporar

D28c Fără mijloace de transport în comun:

1. drum accesibil

2. drum cu pericole (treceri pădure / cale ferată / zonă cu risc de inundații sau înzăpezire)

D28c

1

D29 Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:

D29a Prezența mijloacelor de transport

1. permanent

2. temporar

3. nu există

D29a

1

D29b Comunicare curentă prin:

1. telefon

1. DA D29b-1

1

2. fax

1. DA D29b-2

1

3. e-mail

1. DA D29b-3

1

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D30 Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unitati):

D30a Situația spațiului de învățământ:	Numar sali:					
	(a) Școala coordonatoare			(b)		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar in conservare	Neutilizate datorită stării tehnice	Utilizate pt. procesul	Spațiu excedentar in	Neutilizate datorită stării tehnice
1. săli de clasă						
2. laboratoare/ cabinete școlare						
3. ateliere școlare						

Numar sali:					
(a) Școala coordonatoare			(b) Structuri		
Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar in	Neutilizate datorită stării tehnice	Utilizate pt. procesul	Spațiu excedentar in	Neutilizate datorită stării tehnice
8					
2					
2					

D30a-1

D30a-2

D30a-3

D30b Baza sportivă / sala de sport (bifați toate situațiile școlii):

1. există

1. DA D30b-1

1

2. utilizată pt. procesul propriu

1. DA D30b-2

1

3. închiriată altor unități de învățământ

1. DA D30b-3

1

4. închiriată pt. beneficiari externi

1. DA D30b-4

1

(2) Utilitati

D32 Condiții din unitate (școala coordonatoare și structuri)

	Sc.coordonatoare		Structuri subordonate		
	1. DA	2. NU	1. in toate struct.	2. in majorit. struct	3. do
1. Curent electric	1. DA	2. NU	1. in toate struct.	2. in majorit. struct	3. do

D32-1

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
1	1

2. Apă curentă:	1. DA	2. NU	1. in toate struct.	2. in majorit. struct	3. do	D32-2
3. Telefon:	1. DA	2. NU	1. in toate struct.	2. in majorit. struct	3. do	D32-3

1	1
1	1

(3) Elemente de dotare

D33a Mobilierul din sălile de clasă în care vă desfășurați activitatea didactică este fix sau mobil ? D33a

3

1. mobilier fix în toate sălile de clasă
2. mobilier fix în majoritatea sălilor de clasă
3. mobilier mobil în majoritatea sălilor de clasă
4. mobilier mobil în toate sălile de clasă

D33b În cazul claselor cu mobilier fix, care este poziționarea majoritară a acestuia: D33b

3

1. tradițională, cu pupitre poziționate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra
2. tradițională, cu pupitre poziționate pe lățimea sălii în raport cu catedra, pe mai puține șiruri
3. alte modalități (semicarea etc.)

D34 Informații suplimentare privind *grădinița* :

1. Mobilierul este adaptat vârstei copilului:

1. DA D34-1

2. Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.) :

1. DA D34-2

(4) Resurse materiale

D35 Apreciați nivelul de dotare în ce privește *resursele materiale și mijloacele de învățământ* necesare procesului didactic din unitate:

D35

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
2	2

1. dotare suficientă
2. dotare medie
3. dotare insuficientă

D36 Cum apreciați *fondul de carte* din biblioteca școlară:

D36

3

1. Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate
2. Fondul de carte este insuficient și neactualizat
3. Nu avem bibliotecă școlară

D39 Vă rugăm să precizați numărul de computere din școală și din unitățile subordonate, după cum urmează:

1. Număr de computere utilizate în *administrație* (cabinet director, cancelarie, secretariat,
2. Număr de computere utilizate *exclusiv de cadrele didactice*
3. Număr de computere utilizate în *activități cu elevii și de către elevi*
4. Număr de computere *cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi*

D39-1

D39-2

D39-3

D39-4

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate	Total
5		5
		0
		0
63		63

Total computere

D39

68	0	5
----	---	---

D40 În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, vă rugăm să estimați *gradul de utilizare efectivă a calculatoarelor, în raport cu numărul planificat de ore* :

1. peste 90% din orele planificate
2. 75-90% din orele planificate
3. 50-74% din orele planificate
4. 25-49% din orele planificate
5. sub 25% din orele planificate

Unitatea coordonatoare	Structurile
5	5

D40

D41 În ce privește *utilizarea tehnologiei informaționale* (TIC), vă rugăm să precizați dacă unitatea școlară:

1. dispune de *soft educațional pentru majoritatea disciplinelor* de studiu din programa școlară
2. dispune de *soft educațional pentru câteva discipline*
3. *nu există soft educațional* la dispoziția cadrului didactic

D41

2

D42 Unitatea a creat și gestionează un *site internet al școlii* :

1.DA 2.NU D42

1

D43 În ce privește *dotarea cu IT*, vă rugăm să precizați dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:

1. enciclopedii electronice
2. filme pe CD/DVD, fotografii digitale
3. platformă de e-learning

Completați varianta / variantele potrivite situației

1. DAD43-1	2
1. DAD43-2	1
1. DAD43-3	2

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D44 Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:

1. Număr cadre didactice cu **doctorat**
 2. Număr cadre didactice cu **gradul I**
 3. Număr cadre didactice cu **gradul II**
 4. Număr cadre didactice cu **definitivat**
 5. Număr cadre didactice **fără definitivat**
 6. Număr personal didactic **necalificat**
- Total

cadre didactice procente

D44-1	1	0.0%
D44-2	16	0.0%
D44-3	3	0.0%
D44-4	19	0.0%
D44-5	3	0.0%
D44-6		0.0%
D44	42	0.0%

D45 Referitor la cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în

Unitatea	Total
----------	-------

anul școlar curent, precizați următoarele:

1. Numărul **total de cadre didactice angajate în școală** (pentru toate disciplinele)
2. Numărul de cadre didactice **calificate**
(navetiști)
4. Numărul cadrelor didactice **nou venite în școală**
5. Numărul de cadre didactice **colaboratori**

	coordonato	unitate
D45-1	42	0.0%
D45-2	42	0.0%
D45-3	5	0.0%
D45-4	7	0.0%
D45-5	3	0.0%

D47

Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular. Pentru fiecare disciplina din tabel se va selecta una dintre variantele următoare. (*Este obligatorie completarea variantei "4" pentru inexistenta in scoala a disciplinei, lipsa acestei informatii conducand la interpretarea informatiei in conotatia de "lipsa de acoperire" a normei.*)

1. Acoperire integrală
2. Acoperire parțială
3. Deloc (nu exista personal de specialitate)
4. Nu este cazul pentru unitatea evaluata

Discipline de studiu:

1. Limba română
2. Limbi moderne
3. Limba latină
4. Matematica
5. Fizica
6. Chimie
7. Biologie, șt.naturii
8. Geografie
9. Istorie
10. Cultură civică
11. Religie
12. Științe socio-umane
13. Educație plastică
14. Educație muzicală
15. Educație fizică
16. Consiliere
17. Educație tehnologică
18. Educație antreprenorială
19. Informatică, IT
20. Discipline economice
21. Discipline de specialitate
22. Maiștri instructori
23. Învățători / institutori
24. Educatoare

	Grad de acoperire
D47-1	
D47-2	1
D47-3	
D47-4	1
D47-5	1
D47-6	
D47-7	1
D47-8	
D47-9	1
D47-10	1
D47-11	
D47-12	
D47-13	1
D47-14	1
D47-15	2
D47-16	
D47-17	
D47-18	
D47-19	2
D47-20	
D47-21	1
D47-22	1
D47-23	
D47-24	

25. Puericultor

26. Alte

D47-25

D47-26

1

(3) Informații privind personalul auxiliar si nedidactic

D48 Precizați acoperirea cu *personal didactic auxiliar* a posturilor rezultate din normativele în vigoare:

- 1. sub normative
- 2. la nivelul normativelor
- 3. peste normative

D48 În grădiniță în școală

	1
--	---

D49 Precizați acoperirea cu personal *nedidactic* a posturilor rezultate din normativele în vigoare:

- 1. sub normative
- 2. la nivelul normativelor
- 3. peste normative

D49 În grădiniță în școală

	1
--	---

(4) Informații privind personalul de conducere

D50a Informații privind personalul de conducere: **număr de directori**

- 1. număr de directori conform normativelor
- 2. număr de directori existent în unitate

D50a-1

D50a-2

2
1

D50b Informații privind **directorii** (informațiile se vor completa pentru fiecare dintre directorii din unitate) :

- 1. calificarea (se identifică în lista din comentariu, echivalența cu lista de la D47)
- 2. gradul didactic (se identifică în lista din comentariu)
- 3. vechimea didactică (număr ani)
- 4. participarea la cursuri de formare în management:

	Direct			
	Director	Director adjunct	Director adjunct	Director adjunct
D50b-1	15			
D50b-2	2			
D50b-3	26			
1. DAD50b-4	1			

D51 Vă rugăm să precizați numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de *formare continuă* acreditate, în anul școlar anterior

D51 Nr. mediu de ore pe CD

240	48.0
-----	------

D52 Precizați numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic:

Unitatea coordonatoare	Structurile	Total unitate
------------------------	-------------	---------------

Situații ale unității, din anul școlar anterior (cu precizări impuse de eventuale modificări în structura pe niveluri, rezultate din reorganizarea rețelei școlare)

D53 Precizați *efective școlare* pe niveluri de învățământ existente *anul școlar anterior* în unitate (*școala coordonatoare și structuri*)

D53a Efective școlare din *învățământul "cu frecvență- zi"*, pe niveluri

1. Numărul de copii din învățământul **antepreșcolar**
2. Numărul de copii din învățământul **preșcolar**
3. Numărul de elevi din învățământul **primar (I-IV)**
4. Numărul de elevi din învățământul **gimnazial (V-VIII)**
5. Numărul de elevi din învățământul **liceal (IX-XII/XIII)**
6. Numărul de elevi din învățământul **postliceal**

Total

Total grădiniță

Total niveluri școala

Numar elevi

D53a-1	
D53a-2	
D53a-3	
D53a-4	1215
D53a-5	2927
D53a-6	
	4142
	0
	4142

D67 Număr de elevi care au obținut *premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice*, ca urmare a participării la aceste evenimente, *începând cu faza județeană* (municipiul București)

D67 384

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D68 Precizați *numărul cadrelor didactice* care au calitate de *formatori* (cu certificat /atestat)

D68 5

D69 Precizați numărul cadrelor didactice din școala care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN

D69

(3) Aspecte manageriale

D70 Precizați numărul de *discipline opționale* din oferta școlii:

D70 42

D71 Precizați numărul elevilor care învață în *clase bilingve sau cu predare intensivă a*

D71

D72 Precizați *veniturile proprii realizate* prin : sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de D72

203 mii RON

RAEI – Partea a II-a

Nr. crt	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
1	Revizuirea ofertei din CDS in functie de dorintele elevilor si parintilor.	1	Atragerea unui numar cat mai mare de elevi la cercuri.	Octombrie 2011	Comisia pentru Curriculum	Existenta unui numar mai mare de oferte. Adecvarea ofertei la cerintele beneficiarilor

Comentarii:

- Realizat/nerealizat / realizat în proporție de 50%
- Ce am învățat din realizare / nerealizare / realizare parțială procesul instructiv-educativ s-a eficientizat si adaptat nevoilor beneficiarilor.

Nr. crt	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
2	Redactarea procedurii de autoevaluare institutionala	6	Stabilirea unor conditii si modalitati de autoevaluare printr-o mai buna implicare si responsabilizare a partilor implicate direct in educatia elevilor	Sem I 2011	Director Comisia CEAC	Existenta procedurii de autoevaluare. Cunoasterea de catre toti cei implicati in activitatea scolara a

Comentarii:
 • Realizat/nerealizat / realizat în proporție de 100%
 • Ce am învățat din realizare / nere realizare / realizare parțială a crescut transparenta si eficienta procesului de autoevaluare institutionala.

Nr. Crt	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
3	Realizarea unui set de proceduri operationale interne de asigurare a calitatii		6 Conceperea, realizarea si impementarea procedurilor de: comunicare interna, decizie si raportare, controlul documentelor si a inregistrarilor, comunicare cu beneficiarii, evidenta activitatii extracurriculare	Anul scolar 2011-2012	Membrii CEAC Director	Existenta si aplicarea procedurilor.

Comentarii:
 • Realizat/nerealizat / realizat în proporție de 100%
 • Ce am învățat din realizare / nere realizare / realizare parțială a crescut transparenta si eficienta procesului de autoevaluare institutionala.

RAEI - Partea a III-a

Nivelul de realizare a indicatorilor de performanță, conform standardelor de acreditare și de evaluare periodică (H.G. nr. 21/18.01.200) și standardelor de referință – (H.G.1534/2008)

Această parte a chestionarului solicită directorului de școală o autoevaluare a unității pe baza unor indicatori de performanță, care indică gradul de realizare a obiectivelor unității raportat la standarde. Evaluarea se face pe o

scală calitativă (ordinală) de cinci trepte, prin acordarea de calificative în funcție de nivelul de realizare a fiecărui indicator.

Indicații privind completarea - Cele cinci trepte sunt codificate numeric:

1 - Nesatisfăcător 2- Satisfăcător 3- Bine 4- Foarte Bine 5-Excelent

fiecare nivel (treaptă) fiind definit pe bază de descriptori. În dreptul indicatorilor caracteristici unității evaluate, directorul va completa, în caseta corespunzătoare, codul numeric al calificativului acordat. .

A.CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

A01 Structurile instituționale, administrative și manageriale

I01	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de
I02	Organizarea internă a unității de învățământ
I03	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă
I04	Funcționarea curentă a unității de învățământ
I05	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și
I06	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi
I07	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării
I08	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.

A02 Baza materială

I09	Existența și caracteristicile spațiilor școlare
I10	Dotarea spațiilor școlare
I11	Accesibilitatea spațiilor școlare
I12	Utilizarea spațiilor școlare
I13	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative
I14	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare
I15	Accesibilitatea spațiilor auxiliare
I16	Utilizarea spațiilor auxiliare
I17	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare
I18	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare
I19	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.
I20	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor
I21	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii

Calificativ acordat

Evalua
re intern
a

Evaluar
e externa

P01	4	
P02	4	
P03	4	
P04	4	
P05	4	
P06	3	
P07	4	
P08	4	

Evalua
re intern
a

Evaluar
e externa

P09	4	
P10	4	
P11	4	
P12	4	
P13	4	
P14	4	
P15	4	
P16	4	
P17	3	
P18	3	
P19	3	
P20	3	
P21	4	

A03 Resurse umane

- I22 Managementul personalului didactic și de conducere
I23 Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic

	are intern a	Evaluar e externa
P22	4	
P23	4	

B.EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

B01 Conținutul programelor de studiu

- I24 Definirea și promovarea ofertei educaționale
I25 Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității
I26 Proiectarea curriculumului
I27 Realizarea curriculumului

	Evaluar e intern a	Evaluar e externa
P24	4	
P25	4	
P26	4	
P27	4	

B02 rezultatele învățării

- I28 Evaluarea rezultatelor școlare
I29 Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)

	Evaluar e intern a	Evaluar e externa
P28	4	
P29	4	

B03 Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz

- I30 Activitatea științifică
I31 Activitatea metodică a cadrelor didactice

	Evaluar e intern a	Evaluar e externa
P30	3	
P31	3	

B04 Activitatea financiară a organizației

- I32 Constituirea bugetului școlii
I33 Execuția bugetară

	Evaluar e intern a	Evaluar e externa
P32	4	
P33	4	

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

alificativ acord

alificativ acord

C01 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității**I34** Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională**I35** Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității**I36** Dezvoltarea profesională a personalului**C02 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate****I37** Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare**C03 Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării****I38** Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării**C04 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral****I39** Evaluarea calității activității corpului profesoral**C05 Accesibilitatea resurselor adecvate învățării****I40** Optimizarea accesului la resursele educaționale**C06 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității****I41** Constituirea bazei de date a unității de învățământ**C07 Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite****I42** Asigurarea accesului la oferta educațională a școliiEvaluare internă
Evaluare externă

P34	3	
P35	4	
P36	4	

Evaluare internă
Evaluare externă

P37	4	
------------	---	--

Evaluare internă
Evaluare externă

P38	3	
------------	---	--

Evaluare internă
Evaluare externă

P39	3	
------------	---	--

Evaluare internă
Evaluare externă

P40	4	
------------	---	--

Evaluare internă
Evaluare externă

P41	4	
------------	---	--

Evaluare internă
Evaluare externă

P42	4	
------------	---	--

RAEI – Partea a IV -a**Planul de îmbunătățire a calității educației pentru anul școlar în curs***Această secțiune se completează în document separat, format Word.*

Nr. crt	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
1	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare	3	Transmiterea într-un mod atractiv a conținuturilor	Anul școlar 2012-2013	Conducerea instituției	Achiziționarea de echipamente.
2	Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare acreditate	4	Formarea continuă a cadrelor didactice	Permanenț	Comisia de perfecționare	Finalizarea cursurilor prin diferite forme.
3	Realizarea unor schimburi de experiență în cadrul comisiilor metodice	1	Diseminarea de bune practici	Permanenț	Responsabililor comisiilor metodice	Număr de activități demonstrative susținute de cadrele didactice

4	Participarea elevilor la concursurile in CAEJ, CAER, CAEN	1	Cresterea spiritului de competitie a elevilor si completarea portofoliului personal	Permanen t	Toate cadrele didactice	Numar de premii obtinute
5	Popularizare in comunitate a activitatilor si a rezultatelor unitatii scolare	3	Cresterea prestigiului institutiei in comunitate	Permanen t	Consilieru l de imagine	Realizarea de emisiuni TV, colocvii, articole in ziarele locale

